



Załącznik 2:

Uchwała Rady Merytorycznej nr 02/12/2024

z dnia 02.12.2024

dotycząca przyjęcia Regulaminu Rady Merytorycznej kadencji 2024-2029

Rada Merytoryczna w dniu 02.12.2024, jednogłośnie uchwaliła Regulamin pracy Rady Merytorycznej kadencji 2024-2029 (poniżej).

Regulamin Rady Merytorycznej Polskiego Stowarzyszenia Terapeutów Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach

I

Rada Merytoryczna Polskiego Stowarzyszenia Terapeutów Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach (PSTTSR) jest organem opiniodawczym i doradczym Zarządu PSTTSR w zakresie planów działania Stowarzyszenia i ich realizacji. Ma prawo do wyrażania opinii dotyczących działalności Zarządu.

II

1. Radę Merytoryczną powołuje Zarząd PSTTSR na kadencję trwającą 5 lat.
2. W skład Rady Merytorycznej wchodzi osoby zasłużone dla rozwoju Podejścia Skoncentrowanego na Rozwiązaniach w Polsce, będące członkami Stowarzyszenia.
3. O składzie personalnym Rady decyduje Zarząd po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Merytorycznej poprzedniej kadencji.
4. Chęć rezygnacji z członkostwa w Radzie Merytorycznej członkowie Rady zgłaszają Zarządowi PSTTSR po wcześniejszym zgłoszeniu Radzie Merytorycznej.



Polskie Stowarzyszenie Terapeutów Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach

5. W przypadku nieobecności w co najmniej w 2/3 spotkań Rady Merytorycznej na przestrzeni danego roku istnieje możliwość wykluczenia członka z Rady Merytorycznej.

III

Do zakresu działania Rady Merytorycznej należy w szczególności:

1. Wsparcie merytoryczne dla Zarządu w zakresie działań statutowych PSTTSR,
2. Określanie kryteriów merytorycznych, strategii działań PSTTSR,
3. Proponowanie inicjatyw dotyczących rozwoju i promowania PSR/TSR w Polsce,
4. Wsparcie organów Stowarzyszenia oraz powołanych przez Zarząd grup, zespołów.
5. Współpraca z innymi organami PSTTSR, Ośrodkami Szkoleniowymi, Ośrodkami Terapii.

IV

1. Na pierwszym posiedzeniu Rada Merytoryczna wybiera w głosowaniu jawnym większością głosów ze swego grona osobę przewodniczącą Radzie.
2. Rada Merytoryczna spośród swego grona może powoływać stałe lub doraźne komisje zadaniowe.
3. Rada Merytoryczna może określić zakres zagadnień, w obrębie których komisje wnioskuje, bądź wydają opinie w okresie między posiedzeniami Rady. Komisje mają obowiązek złożenia informacji ze swej działalności Radzie na najbliższym posiedzeniu plenarnym.

V

1. Rada Merytoryczna informuje Zarząd o swoich posiedzeniach (terminach i miejscach).
2. W posiedzeniach Rady Merytorycznej na zaproszenie Przewodniczącej_go mogą brać udział z głosem doradczym:
 - członkowie Zarządu PSTTSR,
 - członkowie Komisji Rewizyjnej,
 - członkowie Komisji Certyfikacyjnej,
 - przedstawiciele innych rad, grup zadaniowych, sekcji, kół, komisji działających w ramach Stowarzyszenia,
 - inni goście na zaproszenie Przewodniczącej_go.

VI

1. Posiedzenie Rady Merytorycznej zwołuje przewodniczący stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Przewodnicząca_y Rady Merytorycznej może zwołać posiedzenie na wniosek:
 - członków Zarządu,
 - przynajmniej 2 członków Rady Merytorycznej

e-mail: stowarzyszenie@psttsr.pl
NIP: 118-19-97-700 Regon: 141844906 KRS: 0000326260
www.PSTTSR.pl

VII

1. Porządek posiedzenia ustala Przewodnicząca_y Rady Merytorycznej.
2. Porządek posiedzenia może być zmieniony na wniosek członkini_a Rady, przyjęty większością głosów.

VIII

Posiedzenie Rady Merytorycznej prowadzi Przewodnicząca_y.

IX

1. Uchwały Rady Merytorycznej zapadają w głosowaniu jawnym. Przewodnicząca_y posiedzenia może z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady zarządzić głosowanie tajne.
2. Uchwały zapadają większością głosów, przy co najmniej 50% frekwencji.

X

Każdy członek Rady Merytorycznej ma prawo zgłaszania wniosków dotyczących działalności Rady oraz przedkładania projektów uchwał.

XI

1. Z posiedzenia Rady Merytorycznej sporządza się protokół.
2. Protokół z posiedzenia Rady Merytorycznej powinien odzwierciedlać główne kierunki dyskusji oraz zawierać postanowienia, uchwały i głosy zabierane przez uczestników dyskusji.
3. Protokół podpisuje prowadzący posiedzenie Rady Merytorycznej i osoba go sporządzająca.
4. Protokół z posiedzenia Rady Merytorycznej przekazywany jest Zarządowi w ciągu tygodnia od spotkania.
5. Sprawozdanie z działań RM z okresu roku kalendarzowego przekazywane jest Zarządowi do końca stycznia roku kolejnego.

Magdalena Szutarska



Przewodnicząca Rady Merytorycznej
Polskiego Stowarzyszenia Terapeutów
Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach