

**Regulamin Zespołu Wydawniczego  
Polskiego Stowarzyszenia Terapeutów Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach**

**I**

Zespół Wydawniczy (Zespół) Polskiego Stowarzyszenia Terapeutów Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach (PSTTSR) jest organem powołanym w celu:

1. Promowania rozwoju naukowo-badawczego w obszarze Podejścia/Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach (PSR/TSR)
2. Popularyzowania podejścia, powszechniejszej obecności i dostępności na rynku usług terapeutycznych, wskazywania skuteczności i konkurencyjności wobec pozostałych nurtów.

**II**

1. Członków Zespołu Wydawniczego powołuje Zarząd PSTTSR na wniosek przewodniczącego Zespołu po zaopiniowaniu przez członków Zespołu.
2. W skład Zespołu wchodzi osoby będące aktywnymi członkami Polskiego Stowarzyszenia Terapeutów Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach.
3. Chęć rezygnacji z członkostwa w Zespole członkowie zgłaszają przewodniczącemu Zespołu, a ten przekazuje Zarządowi PSTTSR.
4. W przypadku rażących zaniedbań w obowiązkach (np. brak aktywności, nieobecności, bez uzasadnienia, na spotkaniach i innych zaniedbań utrudniających/opóźniających prace zespołu) istnieje możliwość wykluczenia członka z Zespołu Wydawniczego na wniosek przewodniczącego Zespołu do Zarządu PSTTSR

**III**

Do zakresu działania Zespołu Wydawniczego należy w szczególności:

1. Planowanie i organizowanie procesu wydawniczego książek, czasopism, artykułów naukowych,
2. Prowadzenie działań związanych z redakcją i wydaniem czasopisma ROZWIĄZANIA,
3. Współpraca z wydawnictwami, tłumaczami i korektorami językowymi,
4. Proponowanie, popularyzowanie oraz inicjowanie działań, akcji itp. dotyczących rozwoju i promowania PSR/TSR w Polsce,
5. Nagłaśnianie przedsięwzięć wydawniczych, informowanie o nich w mediach społecznościowych oraz na stronie PSTTSR (informacja/reklama nowych książek, reklama artykułów z linkiem do nich i in.).

6. Współpraca z akredytowanymi ośrodkami szkoleniowymi i terapeutycznymi PSTTSR, w celu pozyskiwania potencjalnych materiałów, np. artykułów
7. Ścisła współpraca z Radą Naukową (nadzór merytoryczny) oraz Zarządem.

#### IV

1. Na pierwszym posiedzeniu Zespół Wydawniczy wybiera w głosowaniu jawnym większością głosów ze swego grona przewodniczącego Zespołu.
2. Zespół Wydawniczy spośród swego grona może powoływać stałe lub doraźne komisje zadaniowe.
3. Zespół Wydawniczy może określić zakres zadań do realizacji przez poszczególne komisje. Komisje mają obowiązek złożenia informacji ze swej działalności Zespołowi na najbliższym posiedzeniu Zespołu.

#### V

1. Zespół Wydawniczy informuje Zarząd o swoich posiedzeniach (terminach i miejscach).
2. W posiedzeniach Zespołu Wydawniczego mogą brać udział z głosem doradczym:
  - a. członkowie Zarządu PSTTSR,
  - b. członkowie Rady Naukowej,
  - c. inni goście na zaproszenie przewodniczącego.

#### VI

1. Posiedzenie Zespołu Wydawniczego zwołuje przewodniczący stosownie do potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Przewodniczący Zespołu może zwołać posiedzenie na wniosek:
  - a. członków Zarządu,
  - b. na uzasadniony wniosek każdego członka Zespołu.

#### VII

1. Porządek posiedzenia ustala przewodniczący Zespołu Wydawniczego.
2. Porządek posiedzenia może być zmieniony na wniosek członka Zespołu, przyjęty większością głosów.

#### VIII

Posiedzenie Zespołu Wydawniczego prowadzi przewodniczący.

**IX**

1. Uchwały Zespołu Wydawniczego zapadają w głosowaniu jawnym. Przewodniczący posiedzenia może z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu zarządzić głosowanie tajne.
2. Uchwały zapadają większością głosów, przy co najmniej 50% frekwencji.

**X**

Każdy członek Zespołu Wydawniczego ma prawo zgłaszania wniosków dotyczących działalności Zespołu oraz przedkładania projektów uchwał.

**XI**

1. Z posiedzenia Zespołu Wydawniczego sporządza się protokół.
2. Protokół z posiedzenia Zespołu powinien odzwierciedlać główne kierunki dyskusji oraz zawierać postanowienia, uchwały i głosy zabierane przez uczestników dyskusji.
3. Protokół podpisuje prowadzący posiedzenie Zespołu i osoba go sporządzająca.
4. Protokół z posiedzenia Zespołu przekazywany jest Zarządowi w ciągu tygodnia od spotkania.
5. Sprawozdanie z działań Zespołu Wydawniczego z okresu roku kalendarzowego przekazywane jest Zarządowi do końca stycznia roku kolejnego.

Warszawa, 12 grudnia 2022 roku